

DESEMPEÑO AMBIENTAL EJERCICIO 2025

En este informe, dedicado al desempeño ambiental; se analizan todos los datos más significativos, respecto al sistema de gestión ambiental, como pueden ser las acciones correctivas medioambientales, resultados de los objetivos y metas, evaluación del cumplimiento legal, etc.

ELECTROMEDICINA EXTREMEÑA S.L.

Tel. 927426022
Fax 927426161

C/ Diego García Paredes,27
10600 Plasencia (Cáceres)

www.electromedicina.net
oficina@electromedicina.net

INDICE

ACCIONES CORRECTIVAS _____ **1**

ASPECTOS AMBIENTALES _____ **1**

DATOS AMBIENTALES _____ **2**

Aspectos Ambientales Normales _____ **3**

Aspectos Ambientales anormales y/o de emergencias _____ **4**

CICLO DE VIDA. _____ **7**

CONCLUSIONES _____ **8**

Analizadas las acciones correctivas, se observa por parte de la Dirección que son válidas las acciones propuestas, aunque su eficacia queda supeditada a próximas revisiones que se realizarán en las auditorías propuestas para el 2026.

Acciones Correctivas

- ✓ Se propone reparar instrumentos de medida averiados, eliminar parte deficiente o dar de baja.
- ✓ Se procede a realizar un ajuste del procedimiento PG.09, identificar aspectos significativos en la evaluación de aspectos y tener en cuenta en la auditoría interna la confirmación que los criterios aplicados son coherentes.

Aspectos Ambientales

Para la evaluación de los aspectos ambientales, se ha tenido en cuenta el registro de “Evaluación de aspectos ambientales 2024”

- ✓ Para la evaluación de los aspectos ambientales, se ha tenido en cuenta el registro de “Identificación y Evaluación de Aspectos Ambientales 2025”.

Observamos que han salido dos aspectos significativos como son el consumo de pellets para la caldera (Kg/h) y los residuos de tóner o cartuchos de tinta. Con esto tendremos un control especial para los objetivos de este año.

Se aprueba por parte de la Dirección que estos datos son válidos y quedan justificados, como se puede ver en los siguientes apartados.

Datos Ambientales

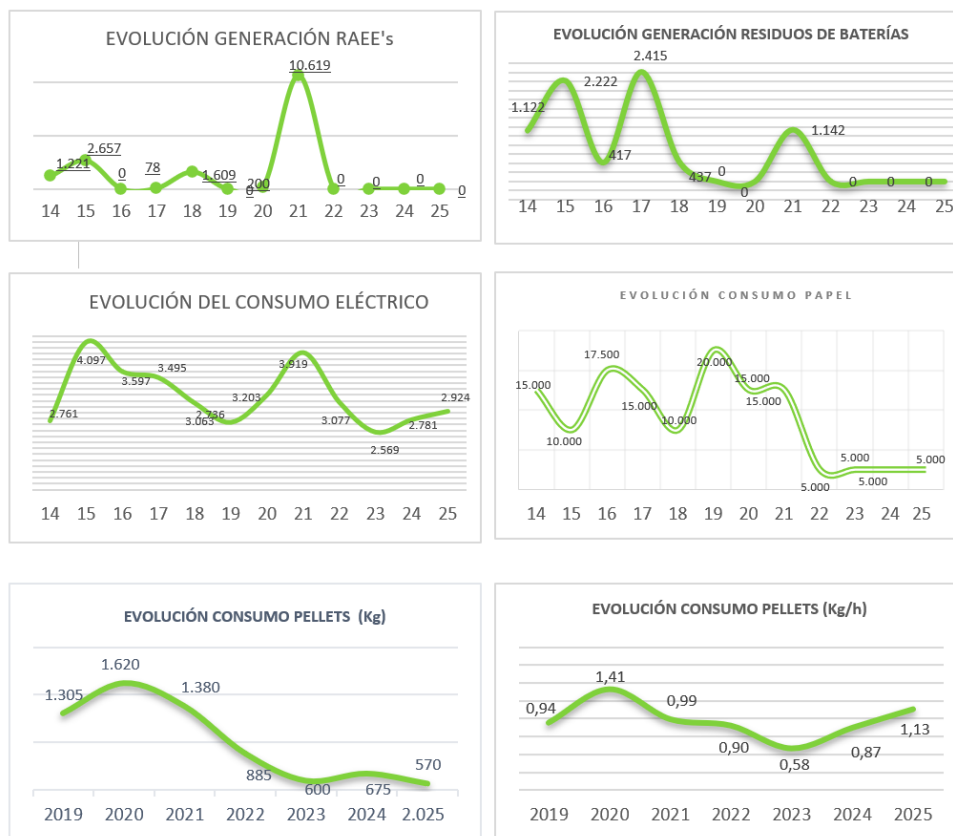
En este punto se analizarán los datos ambientales del año 2024.

CONSUMO Y RESIDUO	2025	CONSUMO Y RESIDUO	2024
Cartón (Kg.)	20	Cartón (Kg.)	18
Papel (Ud./año)	5.000	Papel (Ud./año)	5.000
RAEE's (Kg.)	0	RAEE's (Kg.)	0
Baterías/Pilas (Kg.)	0	Baterías/Pilas (Kg.)	0
Tóner/Cartucho (Ud./año)	4	Tóner/Cartucho (Ud./año)	1
Plástico (Kg.)	12	Plástico (Kg.)	6
Agua (m3)	7,99	Agua (m3)	8,00
Electricidad (Kwh.)	2.924	Electricidad (Kwh.)	2.781
Consumo Pellets Caldera (Kg)	570	Consumo Pellets Caldera (Kg)	675
Consumo Pellets Caldera (Kg/h)	1,13	Consumo Pellets Caldera (Kg/h)	0,87
Consumo Gasoil Vehículos (Litros)	571,62	Consumo Gasoil Vehículos (Litros)	692,26
Consumo Gasoil Vehículos (Litros/100)	6,47	Consumo Gasoil Vehículos (Litros/100)	6,01

Para analizar mejor la presente tabla, a continuación, incluiremos los valores de los últimos seis años para ver de forma más directa la variación de los mismos, los cuales se han visto uno por uno con el Responsable de Calidad y Medio Ambiente y a continuación se argumentan los resultados de esta reunión:

CONSUMO Y RESIDUO	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Cartón (Kg.)	20	18	18	18	18	16
Papel (Ud./año)	5.000	5.000	5.000	5.000	15.000	15.000
RAEE's (Kg.)	0	0	0	0	10.619	200
Batería/Pilas (Kg.)	0	0	0	0	1.142	0
Tóner/Cartucho (Ud./año)	4	1	4	0	15	18
Plástico (Kg.)	12	6	6	6	6	6
Agua (m3)	7,99	8,00	6,90	12	12	11
Electricidad (Kwh.)	2.924	2.781	2.569	3.002	3.472	3.029
Consumo Pellets Caldera (Kg)	570	675	600	885	1.380	1.620
Consumo Pellets Caldera (Kg/h)	1,13	0,87	0,58	0,9	0,99	1,41
Consumo Gasoil Vehículos (Litros)	572	692	1.255	1.871	3.035	2.163
Consumo Gasoil Vehículos (lt/100)	6,47	6,01	5,29	8,12	6,34	7,49

Gráficos
realizados por el
RCyMA
correspondientes
al año 2025



Aspectos Ambientales Normales

Análisis de los
Aspectos Ambientales
en condiciones
normales

- ✓ En el ámbito de los residuos, el uso de cartón se ha mantenido estable, con pequeñas variaciones que no alteran la tendencia general
- ✓ El consumo de papel, tras la importante reducción registrada en 2021, se ha estabilizado en niveles significativamente más bajos que en años anteriores, reflejando un uso más racional y eficiente de los recursos y sigue siendo un aspecto no significativo. Por lo que sigue siendo simplemente un indicador que queda como estaba el valor máximo de 10.000 ud.
- ✓ Asimismo, la ausencia de generación de RAEE's y baterías desde 2021 confirma el buen control de estos residuos de carácter peligroso, por lo que sigue siendo un aspecto no significativo y queda el objetivo como estaba, porque esto no quiere decir, que ya no generemos residuos. Objetivo RAEE's ≤ subida o bajada actividad ± 25% con un máximo de 5.000 kg (2022-2027) y Objetivo baterías ≤ subida o bajada actividad ± 25% con un máximo de 5.000 kg (2022-2027)
- ✓ Otros indicadores muestran comportamientos más dinámicos. El consumo de tóner, por ejemplo, ha experimentado fluctuaciones a lo largo del periodo, con un incremento puntual en 2025 que invita a reforzar las medidas de uso responsable. Se incluye de nuevo como objetivo cuyo valor será ≤ 2 unidades en oficina sin tener en cuenta lo que se venda a clientes y el indicador quedará con el mismo valor de ≤ 6 unidades.
- ✓ En esta ocasión ha sido muy significativo el aumento del consumo de plástico en el último año, tras un largo periodo de estabilidad. Este repunte señala la necesidad de revisar los procesos internos y reforzar las

alternativas reutilizables o de menor impacto. Se crea un objetivo con un valor $\leq 30\%$ del valor del año 2025.

- ✓ Con respecto al agua, podemos ver que se mantiene en el mismo valor que el año anterior, por lo que se puede decir que no ha habido ninguna incidencia al respecto. En cuanto a los consumos, el uso de agua se ha mantenido dentro de un rango estable, con ligeras oscilaciones que no muestran una tendencia definida.
- ✓ Observamos, en el consumo eléctrico, que se ha producido un ligero ascenso que no supera el 5%, por lo que continúa siendo no significativo. El consumo de electricidad, que venía reduciéndose desde 2021, presenta un leve incremento en 2025, aunque continúa en niveles inferiores a los registrados en los primeros años del periodo analizado.
- ✓ El consumo total de pellets sigue una trayectoria descendente, si bien el rendimiento de la caldera, medido en kg/h, empeora ligeramente en el último año, y tras proceder al estudio del motivo no se considera que sea un problema en la eficiencia de la caldera, más bien en el tiempo que se ha utilizado ha sido superior, al del año anterior y esto ha provocado un mayor consumo por horas, aun gastando menos pellets. Seguiremos observando para que no cambie la tendencia y si se observa que cae la eficiencia de la caldera, se podría solicitar una revisión técnica. Seguimos manteniendo indicadores con un valor < 800 Kg de pellets y creamos un objetivo en el consumo que sería de ≤ 0.9 Kg/h. para así poder controlar lo que hemos mencionado de la eficiencia.
- ✓ En el área de movilidad, el consumo de gasoil ha disminuido de manera muy significativa desde 2021, situándose en 2025 en uno de sus valores más bajos. No obstante, el consumo específico por cada 100 km muestra un ligero aumento, posiblemente relacionado con cambios en los patrones de uso de los vehículos o en las condiciones de los desplazamientos. Por lo que continuamos dentro de la media que se propone en el mismo y por lo tanto el objetivo sigue adelante, aunque modificaremos los años para cumplir con este objetivo, ya que para el año 2025 ya se ha obtenido claramente y se bajará el valor medio quedando de la siguiente manera: valor medio para los cuatro próximos años (2026-2030) menor o igual a 6.5 litros/100.
- ✓ Con respecto a los aspectos ambientales de los tubos fluorescentes y otros residuos que contienen mercurio, no es necesario establecer objetivos para este año, ya que los valores obtenidos no son significativos.
- ✓ Con respecto a otros aspectos ambientales como los ruidos, no es necesario establecer objetivos para este año, ya que los valores obtenidos no son significativos.

De esta manera se aprueba la evaluación de aspectos ambientales para el año 2026, que en los siguientes apartados se establecerán objetivos si es necesario.

Aspectos Ambientales anormales y/o de emergencias

Análisis de los Aspectos Ambientales Anormales y/o de Emergencias

- ✓ Emisiones de humos y gases procedentes de incendios. Valor 2 – No hay variación
- ✓ Emisiones de gases procedentes de roturas o fugas de gases de instalaciones de A.A. Valor 3 – No hay variación
- ✓ Emisiones de gases procedentes de disolventes u otras sustancias. Valor 2 – No hay variación
- ✓ Vertido accidental a la red de saneamiento de productos químicos o peligrosos (aceites...). Valor 3 – No hay variación

- ✓ Generación de residuos inertes procedentes de obras, cambios de equipos, o una situación de emergencia. Valor 1 – No hay variación.
- ✓ Generación de residuos procedentes de cambio o rotura de luminarias, halógenos, led, fluorescentes. Valor 2 – No hay variación.
- ✓ Generación de residuos de todo tipo procedentes de incendios. Valor 3 – No hay variación.
- ✓ Generación de residuos de equipos eléctricos y electrónicos por inundación. Valor 3 – No hay variación.
- ✓ Generación de residuos (papel, cartón, mobiliario,...) por inundación. Valor 2 – No hay variación.
- ✓ Rotura accidental envases residuos, vertidos sobre el suelo o las instalaciones. Valor 2 – No hay variación.
- ✓ Consumo Electricidad por funcionamiento anormal de equipos, o luces y fuentes de energía sin desconectar. Valor 1 – No hay variación.
- ✓ Consumo de agua por roturas de cañerías, fugas, inundaciones... Valor 1 – No hay variación

Objetivos y Metas Ambientales.

A continuación, se analizarán los objetivos establecidos de 2025; y se procederá a establecer nuevos objetivos para el año 2026, si fuera necesario y los nuevos que hay que establecer dependiendo de la evaluación realizada en el apartado anterior.

Establecidos para el año 2025:

- 01.-Gestión ambiental que consista en la sensibilización para la disminución de residuos y consumos de recursos naturales y que se realizará mediante **la creación de un tríptico que será enviado al personal de la empresa a lo largo del año 2025. REALIZADO**
- 02.-Gestión de residuos peligrosos (baterías...). Mediante los partes correctivos correspondiente a la actividad de los clientes con contratos en vigor, se obtendrá un total que se comparará con el año anterior mediante una simple regla de tres se obtendrá el valor que se le aplicará un 25%, el resultado será el valor máximo para ese año. Este será **$\leq$ subida o bajada actividad $\pm$ 25% con un máximo de 5.000 kg (2022-2027)**. Los recursos que se utilizan para el seguimiento de este objetivo son: Personales: 1/2 hora trimestral Resp. Admón. para revisar y gestionar recogidas de baterías y los Materiales: Certificados de los gestores, Libro Medio Ambiente y registro de anotación de datos. Además de los partes de trabajo de los centros con contrato en vigor.
- 03.-Gestión de RAEE's. Mediante los partes correctivos correspondiente a la actividad de los clientes con contratos en vigor, se obtendrá un total que se comparará con el año anterior mediante una simple regla de tres se obtendrá el valor que se le aplicará un 25%, el resultado será el valor máximo para ese año. Este será **$\leq$ subida o bajada actividad $\pm$ 25% con un máximo de 5.000 kg (2022-2027)**. Los recursos que se utilizan para el seguimiento de este objetivo son: Personales: 1/2 hora trimestral Resp. Admón. para revisar y gestionar recogidas de RAEE's y los Materiales: Certificados de los gestores, Libro Medio Ambiente y registro de anotación de datos. Además de los partes de trabajo de los centros con contrato en vigor.
- 04.-Consumo de gasoil. **valor medio para los cuatro próximos años (2021-2025) menor o igual a 8 litros/100. CONSEGUIDO**

Objetivos propuestos para el año 2026

- 01.-Gestión ambiental que consista en la sensibilización para la disminución de residuos y consumos de recursos naturales y que en este año se realizará **poniendo carteles en las zonas comunes.**
- 02.-Gestión de residuos peligrosos (baterías...). Mediante los partes correctivos correspondiente a la actividad de los clientes con contratos en vigor, se obtendrá un total que se comparará con el año anterior mediante una simple regla de tres se obtendrá el valor que se le aplicará un 25%, el resultado será el valor máximo para ese año. Este será $\leq$ **subida o bajada actividad $\pm$ 25% con un máximo de 5.000 kg (2022-2027).** Los recursos que se utilizan para el seguimiento de este objetivo son: Personales: 1/2 hora trimestral Resp. Admón. para revisar y gestionar recogidas de baterías y los Materiales: Certificados de los gestores, Libro Medio Ambiente y registro de anotación de datos. Además de los partes de trabajo de los centros con contrato en vigor.
- 03.-Gestión de RAEE's. Mediante los partes correctivos correspondiente a la actividad de los clientes con contratos en vigor, se obtendrá un total que se comparará con el año anterior mediante una simple regla de tres se obtendrá el valor que se le aplicará un 25%, el resultado será el valor máximo para ese año. Este será $\leq$ **subida o bajada actividad $\pm$ 25% con un máximo de 5.000 kg (2022-2027).** Los recursos que se utilizan para el seguimiento de este objetivo son: Personales: 1/2 hora trimestral Resp. Admón. para revisar y gestionar recogidas de RAEE's y los Materiales: Certificados de los gestores, Libro Medio Ambiente y registro de anotación de datos. Además de los partes de trabajo de los centros con contrato en vigor.
- 04.-Reducción del plástico mediante la sustitución por materiales reutilizables. Reemplazando embalajes internos por alternativas reutilizables (aceros, vidrio, policarbonato, cajas retornables, etc.). El valor propuesto de **reducción** será **del 30% sobre el valor del año 2025.**
- 05.-Control de otros residuos de oficina (tóner y cartuchos), para el que se propone el objetivo de $\leq$ **2 unidades / año.** Será gestionado por el responsable de administración con los recursos disponibles y teniendo en cuenta la configuración de la impresión en modo borrador y realizar la impresión a doble cara por defecto.
- 06.-Para este año incluiremos un objetivo para control y seguimiento del consumo de pellets y la mejora del rendimiento de la caldera, mediante el control de las horas de funcionamiento intentando evitar encendidos y apagados frecuentes, que aumentan el consumo. Por lo que continuaremos con el indicador de **< 800 Kg de pellets** y creamos un objetivo en el consumo que sería de $\leq$ **0.9 Kg/h.**
- 07.-Mejora del consumo específico de vehículos. Mediante la revisión de presión de neumáticos, la planificación de rutas, el control de ralentí y el mantenimiento preventivo de filtros, inyectores y aceite que influyen directamente en el consumo. El nuevo valor propuesto será de **valor medio para los cuatro próximos años (2026-2030) $\leq$ 6.5 litros/100 km.**

Ciclo de vida.

Teniendo en cuenta que el ciclo de vida de un equipo médico es aquel que transcurre desde que el equipo se pone en uso para lo que fue diseñado y hasta que se da de baja porque ya no es funcional o porque el gasto para tenerle en uso es superior al 60% de uno nuevo de igual o superior características.

Teniendo en cuenta que el ciclo de vida de un equipo médico es aquel que transcurre desde que el equipo se pone en uso para lo que fue diseñado y hasta que se da de baja porque ya no es funcional o porque el gasto para tenerle en uso es superior al 60% de uno nuevo de igual o superior características.

Respecto al ciclo de vida tendremos en cuenta varias fases, en las que concretaremos lo que vamos a llevar a cabo.

a) Programación y Adquisición

En este momento se realizará una evaluación de necesidades clínicas y técnicas, así como los análisis de costos y beneficios.

Se hará una selección del equipo basado en normativas y estándares y se procederá a realizar la compra y recepción, teniendo en cuenta los datos obtenidos

b) Instalación y Puesta en Marcha

Se procederá a la instalación en el área designada, realizando la configuración y calibración inicial y las pruebas de funcionamiento y validación necesarias, según la normativa vigente y mediante un proceso de asesoramiento y control en la entrega y puesta en servicio del equipo, creando un registro en el que se acompaña documentación específica del equipo a nivel general y de normativa. Capacitación al personal usuario y técnico del equipo. Estudio de un ciclo de mantenimiento preventivo según el fabricante y adaptado de forma específica al equipo o sistema que componga el mismo.

c) Uso y Operación

Se utilizará el equipo para el propósito clínico propuesto y se crearán registros de uso y desempeño para poder medir, comprobar y mantener en funcionamiento el equipo que se añadirá al inventario, asegurando el mantenimiento preventivo que se diseñó en la fase anterior. De igual manera se asegura el mantenimiento correctivo mediante la provisión de repuestos necesarios.

Se solicitará al cliente que cree una formación para la capacitación continua de manera que se pueda optimizar su manejo.

d) Mantenimiento y Gestión

Se realizará el mantenimiento preventivo según el fabricante bien por nuestra empresa o si es necesario por una empresa externa si fuese necesario.

Se realizará el mantenimiento correctivo ante fallas o desgastes y las evaluaciones periódicas de seguridad y funcionalidad necesarias, así como la gestión de repuestos y actualizaciones de software/hardware.

e) Evaluación de Costos y Obsolescencia

Se irán realizando monitoreos de costos de mantenimiento y reparaciones comparando con equipos de nueva generación y determinando la viabilidad económica y tecnológica en cada momento.

f) Baja y Disposición Final

Si se determina que el equipo ya no cumple con las expectativas por adquisición de nuevas tecnologías, no cumple con normativa, nuevos requerimientos, la funcionalidad no es la adecuada, no garantiza la seguridad del paciente o del usuario, ya no se fabrican repuestos, ha desaparecido el proveedor, ya no tiene soporte técnico, tiempo de vida 5 años aproximadamente o el aprovechamiento ha descendido, se procederá a su retirada por obsolescencia o falla crítica, procediendo a dar de baja en el inventario. Así como a su correcta gestión

ambiental y reciclaje de componentes, teniendo en cuenta que se está haciendo una eliminación segura según normativas de residuos electrónicos.

Este proceso integra un conjunto de procedimientos técnicos y administrativos diseñados para prevenir averías, mantener, mejorar y restablecer la infraestructura hasta su retirada, optimizando recursos y garantizando la calidad de la atención médica.

Conclusiones

- ✓ *Diagnóstico de la Situación Político-Económica y Contexto de la Organización*
- ✓ *Desempeño del Sistema: Gestión de Clientes y Reclamaciones*
- ✓ *Declaración de Conformidad del Sistema de Gestión*
- ✓ *Nuevas Oportunidades de Mejora para el Próximo Ejercicio*
- ✓ *Cierre Formal de la Revisión*

Con estas conclusiones, se da por finalizado el informe de Revisión por la Dirección correspondiente al año 2025, confirmando la validez y realidad de todos los datos expuestos y recibidos por el Responsable de Calidad y Medio Ambiente.